

Nutzungsvereinbarung digitale Endgeräte & IServ

Nutzungsordnung und datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung,
Stand: 02.07.2025



I. Vorbemerkung

Die Nutzungsvereinbarung gilt für alle digitalen Endgeräte, Plattformen und Netzwerke der Schule. Sie gilt für alle Schülerinnen und Schüler sowie Lehrerinnen und Lehrer der Realschule Kastanienallee, folgend Nutzer¹ genannt. Die Nutzungsordnung gewährleistet einen datenschutzrechtlichen sowie verantwortungsvollen Umgang mit den Endgeräten sowie Kommunikations- und Netzwerksystemen, auf die sowohl im als auch außerhalb des Unterrichts zugegriffen werden kann. Die Anerkennung der Nutzungsordnung und die Einwilligung in die Verarbeitung der benötigten personenbezogenen Daten ist Voraussetzung für die Nutzung der schulischen Endgeräte sowie der Server- und Kommunikationsplattform IServ.

Was ist IServ?

Mit IServ bietet die Realschule Kastanienallee den Mitgliedern ihrer Schulgemeinschaft eine umfangreiche Möglichkeit zur Datenspeicherung, Kommunikation und zum Datentransfer. Jeder Nutzer erhält einen individuellen Account, anonymen Zugriff ist nicht möglich. Der Nutzer erhält Speicherplatz zur Datenablage, sowohl persönlich im Verzeichnis „Home“, als auch zum Austausch innerhalb von Gruppen im Verzeichnis „Groups“. So können Material und Aufgaben anderen Nutzern zur Verfügung gestellt werden. Durch verschlüsselte Übertragung und die Mitgliedschaft in den IServ-Gruppen (wie Klassen, Kurse, SV,...) ist gewährleistet, dass nur die Mitglieder einer Gruppe Zugriff auf die dort hinterlegten Dateien haben. Dateien im Home-Verzeichnis sind grundsätzlich individuell geschützt und nur dem Nutzer selbst zugänglich.

Zur Kommunikation erhält jeder Nutzer ein eigenes kostenfreies E-Mail-Konto. Zudem bietet IServ die Möglichkeit des Austauschs über einen Messenger sowie über Foren, die ebenfalls nur den ausgewählten Gruppen zugänglich sind.

Die Einrichtung und Verwaltung der IServ-Accounts erfolgen durch die Administratoren. Gruppen werden ebenfalls von den Administratoren erstellt und sind nicht frei wählbar. Voraussetzung für die Nutzung ist in jedem Fall die Anerkennung der Nutzungsvereinbarung.

Unser IServ kann über jeden beliebigen Browser unter folgender Internetadresse <https://www.schule-rsk.de> erreicht werden. Auch auf der Schulhomepage befindet sich ein Link zur IServ-Anmeldung. Hierüber gelangen die Nutzer auf die Weboberfläche unseres IServ. Daneben gibt es die Möglichkeit, auf den schulischen PCs auf die Dateibereiche zuzugreifen. Nach der individuellen Anmeldung am jeweiligen PC stehen für das eigene Dateiverzeichnis das Laufwerk H: („home“) und für die Ordner der IServ-Gruppen, in denen der Nutzer Mitglied ist, das Laufwerk G: („groups“) zur Verfügung. Die Schule entscheidet darüber, welche Module von IServ für den innerschulischen Gebrauch freigeschaltet werden und welcher Nutzerkreis jeweils Zugang erhält.

II. Nutzungsordnung für schulische digitale Endgeräte

A. Verwendungszweck

Die verfügbaren digitalen Endgeräte (PCs, Laptops, Tablets) sind nur für schulische Zwecke bestimmt und dürfen nicht für schulfremde Zwecke verwendet werden.

B. Umgang mit den Geräten

Die schulischen Computer und weiteren digitalen Endgeräte sowie deren Zubehör sind pfleglich zu behandeln. Der Verzehr von Speisen und Getränken ist in den Computerräumen sowie an den frei zugänglichen Endgeräten nicht gestattet. Kabel dürfen nicht eigenmächtig umgesteckt werden. Schultaschen und Kleidung dürfen nicht auf den Computertischen abgelegt werden. Nach Benutzung der PCs in den Computerräumen sind diese immer ordnungsgemäß herunterzufahren.

C. Schäden

¹ Im Sinne der Lesbarkeit sind folgend stets alle Geschlechter gemeint.

Schäden an der Hard- und Software sowie Funktionsstörungen jeglicher Art sind umgehend einer Aufsichts-/Lehrperson oder einem Administrator zu melden. Für Schäden, die ein User vorsätzlich, grob fahrlässig oder fahrlässig verursacht, ist er zum Schadenersatz verpflichtet.

III. Nutzungsordnung IServ

1. Laufzeit/Nutzungsdauer

Das Nutzerkonto wird dem Nutzer für die Dauer seiner Schulzeit/Dienstzeit an der Realschule Kastanienallee zur Verfügung gestellt und erlischt spätestens mit Verlassen der Schule.

2. Nutzerverhalten

Jeder Nutzer ist dazu verpflichtet, für Sicherheit und Schutz der eigenen personenbezogenen Daten zu sorgen sowie das Recht anderer auf informationelle Selbstbestimmung nicht durch leichtsinniges, fahrlässiges oder vorsätzliches Handeln zu gefährden. Verantwortungsvolles und sicheres Handeln bedeutet:

a. Zugangsdaten

Der Nutzer ist verpflichtet, die eigenen Zugangsdaten zu IServ geheim zu halten. Sie dürfen keinesfalls an andere Personen weitergegeben werden. Sollten die Zugangsdaten versehentlich einer anderen Person zugänglich geworden sein, sind umgehend Maßnahmen zum Schutz der eigenen Zugänge zu ergreifen (Zugangspasswörter ändern, Administrator informieren).

Sollte ein Nutzer Kenntnis über fremde Zugangsdaten erhalten, ist es ihm untersagt, Zugang zu dem fremden Konto zu ergreifen. Er ist verpflichtet, den Eigentümer der Daten oder einen schulischen Administrator zu informieren.

Nach Ende der Unterrichtsstunde oder der Arbeitssitzung (sowohl am schulischen Rechner als auch an einem mobilen oder privaten Gerät) meldet sich der Nutzer von IServ ab („ausloggen“).

b. Passwörter

Zu Beginn erhält jeder Nutzer von den Administratoren ein Passwort, dass nach der ersten Eingabe geändert werden muss. Passwörter müssen so sicher sein, dass sie nicht von anderen erraten werden können. Passwörter sollten mindestens einmal im Schuljahr gewechselt werden. Sie müssen aus mindestens 8 Zeichen, einer Zahl, einem Großbuchstaben und einem Sonderzeichen bestehen. Es dürfen keine Passwörter verwendet werden, die bereits für andere Dienste genutzt werden. Es ist gestattet, zur Passwortwiederherstellung eine private E-Mail-Adresse zu hinterlegen.

Sollte ein Nutzer sein Passwort vergessen haben, ist er verpflichtet, das durch einen Administrator neu vergebene Passwort beim nächsten Einloggen sofort zu ändern. Nur der Nutzer selbst darf ein neues Passwort für sich persönlich bei einem Administrator beantragen.

c. Internetnutzung

Die Nutzung des Internets ist nur zu schulischen Zwecken (z.B. Recherche) gestattet.

Das Senden, Aufrufen und Speichern jugendgefährdender und anderer strafrechtlich relevanter Inhalte ist auf dem Schulserver ebenso verboten wie die Speicherung von URLs (Webseiten) oder Links auf jugendgefährdende Websites oder Websites mit strafrechtlich relevanten Inhalten. Der Zugriff auf das Internet wird durchgehend protokolliert, so dass bspw. bei strafrechtlichen Ermittlungen auch im Nachhinein eine eindeutige Kontrolle der Nutzung möglich ist. Für den Internetzugang werden Webfilter eingesetzt und laufend aktualisiert. Allerdings kann die RSK technisch bedingt das Sperren von Webseiten mit strafrechtlich relevanten oder jugendgefährdenden Inhalten nicht garantieren. Die Schule übernimmt keine Verantwortung für die Inhalte und die Art gespeicherter Daten.

Weil umfangreiche Up- und Downloads die Arbeitsgeschwindigkeit des Servers beeinträchtigen, sind diese nicht erlaubt. Die Installation oder Nutzung fremder Software darf und kann nur von den Administratoren durchgeführt werden. Ausnahmen sind vorab mit den Administratoren abzusprechen.

Die Nutzung von Online-Diensten und professionellen Datenbanken kann mit der Entstehung von Kosten verbunden sein. Es sollte grundsätzlich vermieden werden, derartige Onlinedienste in Anspruch zu nehmen, es sei denn ihre Nutzung wurde durch eine Lehrperson oder einen Administrator genehmigt. Die RSK ist mit dem Abschluss von entsprechenden Verträgen nicht einverstanden. Sollte es gegenüber der RSK bei einem Verstoß gegen die vorstehenden Punkte zu einer Inanspruchnahme durch den Anbieter der Seiten kommen, behält sich die RSK vor, diese Kosten im Innenverhältnis in voller Höhe an den Nutzer weiterzugeben. Ferner behält sich die RSK vor, bei Verstößen den Nutzer von einer weiteren Nutzung des IServ-Zugangs auszuschließen.

d. E-Mail-Konto

Der von der Schule zur Verfügung gestellte persönlichen E-Mail-Account darf nur für die schulische Kommunikation (interner Gebrauch) verwendet werden. Die Schule ist damit kein Anbieter von Telekommunikation im Sinne von § 3 Nr. 6 Telekommunikationsgesetz. Ein Rechtsanspruch der Nutzer auf den Schutz der Kommunikationsdaten im Netz besteht gegenüber der Schule somit grundsätzlich nicht. Die Schule ist berechtigt, im Falle von konkreten Verdachtsmomenten von missbräuchlicher oder strafrechtlich relevanter Nutzung des E-Mail-Dienstes die Inhalte von E-Mails zur Kenntnis zu nehmen. Die betroffenen Nutzer werden hierüber unverzüglich informiert. Der massenhafte Versand von E-Mails, Joke-E-Mails sowie E-Mails, die dazu gedacht sind, andere Nutzer über Absender oder Glaubhaftigkeit der übermittelten Nachricht zu täuschen, ist verboten.

e. Forum & Messenger

Es gelten dieselben Bestimmungen wie für das E-Mail-Konto.

f. Kalender

Der Kalender ist ausschließlich für schulische Termine zu nutzen. Es ist untersagt, private Termine sowie personenbezogene Daten einzutragen. Dies gilt auch für Geburtstage anderer Nutzer der Schule. Kalendereinträge für Gruppen werden nach bestem Wissen eingetragen und nicht manipuliert.

g. Videokonferenzen

Jegliche Mitschnitte von Videokonferenzen sind, ob in Bild oder Ton sowie das Anfertigen von Momentaufnahmen (Screenshots) in Videokonferenzen, untersagt.

h. Personenbezogene Daten

Um die eigenen personenbezogenen Daten zu schützen, sollten diese in IServ weder verarbeitet noch gespeichert werden. Es ist nicht zulässig, personenbezogene Daten von anderen Nutzern ohne deren Einwilligung dort zu verarbeiten oder speichern. Beispiele für personenbezogene Daten sind: biographische Daten, die eigene Anschrift, persönliche Fotos, Videos und Audio, auf welchen der Nutzer selbst abgebildet ist, oder andere Nutzer abgebildet sind.

i. Kopplung mit privaten Konten und anderen Diensten

Zum Schutz der eigenen personenbezogenen Daten ist es nicht gestattet, das IServ-Konto mit anderen privaten Konten zu koppeln. Eine Nutzung des IServ-Kontos zur Authentifizierung bei anderen online-Diensten ist nicht gestattet, außer es handelt sich um von der Schule zugelassene Dienste.

j. Unzulässige Handlungen und Inhalte

Nutzer sind dazu verpflichtet, bei der Nutzung von IServ geltendes Recht einzuhalten.

- Es ist verboten gewaltdarstellende/-verherrlichende rassistische, pornographische, menschenverachtende oder denunzierende Inhalte zu erstellen, abzurufen, zu speichern oder zu verbreiten.
- Es ist verboten, belästigende, bedrohende oder verleumderische Inhalte zu versenden und zu verbreiten.
- Die geltenden Jugendschutzvorschriften sind zu beachten.²

k. Urheberrecht

Es sind die geltenden Bestimmungen des Urheberrechts zu beachten. Das bedeutet: Fremde Inhalte dürfen nur dann veröffentlicht werden, wenn sie unter freien Lizenzen wie Creative Commons, GNU oder Public Domain stehen oder eine schriftliche Genehmigung des Urhebers vorliegt. Dies gilt bspw. für Texte, Fotos, Videos und Audiodateien. Dies gilt auch für eigenständig digitalisierte Dateien (wie eingescannte Texte, aufgenommene Musiktitel etc.) Liegt eine Genehmigung des Urhebers vor, ist dieser zu nennen, falls er es wünscht. Entsprechend sind die Nutzungsvorgaben zu beachten, die bei Creative Commons und GNU lizenzierten Inhalten angegeben sind. Ebenfalls zu beachten sind die jeweiligen Lizenzen von freien Bildungsmaterialien (OER) sowie die Lizenzen der Lehrmittelverlage. Stellt die Schule digitalisierte/digitale Inhalte zur Verfügung, ist §60a „Unterricht und Lehre“ (UrhWissG³) zu beachten.

² Siehe hierzu: <https://www.klicksafe.de/themen/digitale-spiele/digitale-spiele/rechtliche-aspekte/jugendmedienschutz/>, letzter Zugriff 04.10.2010

³ <https://www.bmju.de/SharedDocs/Gesetzgebungsverfahren/Dokumente/BGBl-UrhWissG.html>, siehe auch <http://www.schulbuchkopie.de/>, letzter Zugriff 04.10.2010

Entdeckt ein Nutzer urheberrechtlich geschützte Dateien, die gegen diese Bestimmungen verstoßen, ist er verpflichtet, dies einer verantwortlichen Person mitzuteilen.
Das Urheberrecht an eigenständig erstellten Inhalten verbleibt auch bei Ablage und Bereitstellung in IServ bei dem Nutzer, der sie erstellt hat.

I. Administratoren

Die Administratoren haben weitergehende Rechte, verwenden diese aber grundsätzlich nicht dazu, sich Zugang zu persönlichen Konten bzw. persönlichen Daten zu verschaffen.

3. Zuwiderhandlungen

Verstößt ein Nutzer gegen diese Nutzungsordnung, behält sich die Schulleitung der Realschule Kastanienallee das Recht vor, den Zugang zu einzelnen oder allen Bereichen innerhalb von IServ vorübergehend oder auch dauerhaft zu sperren und die Nutzung schulischer Endgeräte zu untersagen. Darüber hinaus können grobe Verstöße ggf. weitergehende disziplinarische und/oder zivil- und strafrechtliche Konsequenzen nach sich ziehen.

4. Datenschutz und Datensicherheit

Der RSK ist die Sicherheit und der Schutz von Daten wichtig. Daher sorgt die Schule sowie die Stadt durch organisatorische und technische Maßnahmen für einen möglichst hohen Datenschutz der im pädagogischen Netz übermittelten Daten. Mit dem Dienstleister von IServ wurde ein Auftragsverarbeitungsvertrag gemäß Art. 28 DS-GVO abgeschlossen. Die Daten der Nutzer werden auf Servern von IServ gespeichert. Jegliche von IServ genutzten Server und Rechenzentren befinden sich in Deutschland. IServ verarbeitet die personenbezogenen Daten des Nutzers ausschließlich in unserem Auftrag, nutzt die Daten also nur nach unserer Weisung und nicht für eigene Zwecke. Es erfolgt demnach grundsätzlich keine Datenübermittlung, weder innerhalb noch außerhalb der Mitgliedstaaten der Europäischen Union.

Um die Daten bestmöglich zu schützen, ist uns zusätzlich eine Minimierung der personenbezogenen Daten wichtig (siehe zulässige Einträge in Kalender/Adressbuch etc.). Zudem ist jeder Nutzer aufgefordert, sich an die Nutzungsvereinbarung zu halten, die einen verantwortungsvollen Umgang mit den eigenen und mit fremden Daten vorgibt.

Verarbeitung von Daten

Um IServ als Kommunikations- und Lernplattform nutzen zu können, ist die Erfassung, Speicherung und Verarbeitung von Daten der Nutzer erforderlich. Der Schutz und die Sicherheit der Daten sind für uns von großer Bedeutung. Grundlage für die Speicherung und Verarbeitung von Daten ist die Einwilligung des Nutzers. Die Datenverarbeitung von personenbezogenen Daten in der Schule wird durch die Verordnung über die zur Verarbeitung zugelassenen Daten von Schülerinnen, Schülern und Eltern (VO-DV I) geregelt.

Folgende Daten werden gespeichert und verarbeitet: Nutzerdaten (Name, Geburtstag, Emailadresse, Passwort, Schulzugehörigkeit, Gruppenzugehörigkeit, Rollen und Rechte), Nutzungsdaten (Status und Zugriffe, Lesebestätigung) sowie erstellte Inhalte in Foren, Messenger, durch Hochladen geteilte Inhalte, Kalendereinträge, Status von Aufgaben, sowie jegliche weitere Einträge in die genutzten Module von IServ. Zusätzlich werden technische Nutzungsdaten zur Bereitstellung der Funktionalitäten und Sicherheit von IServ verarbeitet. Eine Speicherung der Bild- und Tondaten von Videokonferenzen durch die Schule erfolgt nicht.

Zugriff auf personenbezogene Daten

Auf alle durch Nutzer in IServ eingestellten Dateien, Inhalte und Kommentare haben jeweils die Personen Zugriff, mit denen sie geteilt werden. Auf persönliche Daten hat nur der Nutzer Zugriff, auf gruppenbezogene Daten haben die Mitglieder der Gruppe Zugriff. Schulöffentliche Daten werden von ausgewählten Benutzern erstellt und sind für ausgewählte Gruppen oder alle Benutzer lesbar. Logs protokollieren Änderungen an Daten oder Zugriffe.⁴

Der Anbieter hat insoweit Zugriff auf die bei der Nutzung von iServ anfallenden Daten, wie dies zur Erfüllung seiner Verpflichtung im Rahmen des mit der Schule abgeschlossenen Vertrags erforderlich ist.

Übermittlung von Daten

⁴ Eine genaue Übersicht findet sich unter: <https://iserv.eu/doc/privacy/process-description/>

Die Schule nutzt IServ im Rahmen eines Vertrags zur Auftragsverarbeitung. IServ verarbeitet die personenbezogenen Daten des Nutzers ausschließlich in unserem Auftrag, nutzt die Daten also nur nach unserer Weisung und nicht für eigene Zwecke.

Es erfolgt demnach grundsätzlich keine Datenübermittlung, weder innerhalb noch außerhalb der Mitgliedstaaten der Europäischen Union.

Dauer der Datenspeicherung

Die Speicherung von Daten, die zur Bereitstellung des Nutzerkontos verarbeitet werden, sowie von erstellten und geteilten Inhalten endet, sobald der Nutzer die Schule verlassen hat, seine Einwilligung ganz oder in Teilen widerruft oder einer Verarbeitung widerspricht. Die Löschung aus dem System von iServ ist vom Zeitpunkt der Löschung eines Kontos oder von Inhalten durch die Schule nach 90 Tagen abgeschlossen. Dieser Zeitraum gilt auch für die Löschung von Dateien durch den Nutzer selbst. Inhalte in von anderen geteilten Dateien, bearbeitete und abgegebene Aufgaben und Nachrichten in Gruppenchats werden gespeichert, solange eine Gruppe besteht.

Mehr zur Datensicherheit bei IServ:

<https://iserv.eu/portal/security/>

IV. Verbindlichkeit der Nutzung und Verantwortlichkeit der Nutzer

Die Nutzung von IServ und der schulischen Endgeräte erfordert eine kontinuierliche Mitwirkung aller Beteiligten. Mit ihrer Unterschrift erkennen Schülerinnen und Schüler sowie deren Erziehungsberechtigte die Verbindlichkeit dieser Nutzungsvereinbarung an. Dazu gehört insbesondere die Verpflichtung, regelmäßig die über IServ eingehenden Nachrichten sowie bereitgestellte Inhalte zu prüfen und zur Kenntnis zu nehmen.

Alle Nutzer sind darüber hinaus verpflichtet, ihre Zugangsdaten aktuell zu halten und ein sicheres Passwort zu verwenden. Änderungen an persönlichen Daten – insbesondere an der zur Passwortwiederherstellung hinterlegten E-Mail-Adresse – sind zeitnah zu aktualisieren.

Elternaccounts können über die Funktion „Passwort zurücksetzen“ eigenständig ein neues Passwort anfordern. Schülerinnen und Schüler wenden sich im Falle eines Passwortverlustes an ihre Klassenleitung, um ein neues Passwort zu erhalten.

Durch diese Maßnahmen wird ein sicherer und verlässlicher Umgang mit der Plattform gewährleistet.

V. Änderung der Nutzungsvereinbarung

Änderungen der Nutzungsordnung werden den Nutzern und den Erziehungsberechtigten stets schriftlich im Rahmen der Elterninformation zur Kenntnis gegeben. Sollten Teile der Nutzungsvereinbarung unwirksam werden, bleiben die übrigen in Kraft.

VI. Widerrufsmöglichkeiten und Kontaktdaten

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung an der RSK:

Schulleiter Herr Olaf Korte, Kastanienallee 32, 42549 Velbert, olaf.korte@schule-rsk.de

Die Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden. Der Widerruf ist an den Schulleiter zu richten.

Datenschutzbeauftragter der Schulen im Kreis Mettmann:

Zuständig bei Rückfragen zu datenschutzrechtlichen Problemstellungen sind Stefan Knappstein und Frank Meyer: datenschutz-in-schulen@kreis-mettmann.de

Erklärung



Name Kind: _____

Klasse: _____

Name Erziehungsberechtigte: _____

Einwilligung in die Nutzungsvereinbarung der digitalen Endgeräte und von IServ

sowie

datenschutzrechtliche Einwilligung in die Verarbeitung von personenbezogenen Daten bei der Nutzung des pädagogischen Netzes IServ

sowie

Verantwortlichkeit der Nutzer

Die Nutzung des pädagogischen Netzwerks IServ ist nur nach Einwilligung in die Nutzungsvereinbarungen möglich. Da bei der Nutzung automatisch personenbezogene Daten erfasst und verarbeitet werden, ist dies nur möglich, wenn eine Einwilligung hierzu vorliegt. Die Zugangsdaten werden erst nach einer Einwilligung mitgeteilt. Verstöße führen zur sofortigen befristeten, in gravierenden Fällen dauerhaften Sperrung meiner Nutzungsrechte.

Hiermit willige ich / willigen wir ein

- in die zuvor beschriebenen Nutzungsbedingungen von IServ;
- in die Verarbeitung personenbezogener Daten der oben genannten Person (Nutzer-, Nutzungs-, Protokolldaten bei der Nutzung von IServ und des Internets);
- Zugangsdaten aktuell zu halten sowie die Verpflichtung, regelmäßig die über IServ eingehenden Nachrichten sowie bereitgestellte Inhalte zu prüfen und zur Kenntnis zu nehmen.

Ort, Datum

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

und

Unterschrift des/der Schülers/in

Zur Ablage in der Schülerakte durch die Klassenleitung.